

Instrucțiuni către ofertanți pentru ACHIZITIE DIRECTA

Executie lucrari componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului "Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui", finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10- Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese (se vor identifica toate autoritățile/entitățile contractante responsabile de procedură)

Denumire oficială: COMUNA VINDEREI			
Număr național de înregistrare: (codul unic de înregistrare CUI) 3394104			
Adresă: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 1			
Localitate: Vinderei	Cod NUTS: RO216 Vaslui	Cod poștal: 737585	Țară: Romania
Persoană de contact: IONEL IONUT GHIUR			Telefon: 0235434046
E-mail: vindereiprimaria@yahoo.com			

I.2) Achiziție comună

<input type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare: <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NU

I.3) Comunicare

<input type="checkbox"/> Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://www.primariavinderei.ro/achizitii_publice.html
<input type="checkbox"/> Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor:7
Informații suplimentare pot fi obținute de la adresa menționată mai sus: vindereiprimaria@yahoo.com
Ofertele trebuie depuse la următoarea adresă: Primaria Comunei Vinderei, str. 1 decembrie 1918 nr.1, cod postal 737585, comuna Viderei, Jud Vaslui

I.4) Tipul autorității contractante

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ○ Agenție/birou național sau federal ■ Autoritate regională sau locală | <ul style="list-style-type: none"> ○ Agenție/birou regional sau local ○ Organism de drept public ○ Instituție/agenție europeană sau organizație internațională ○ Alt tip: |
|---|---|

I.5) Activitate principală

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Servicii publice generale ○ Apărare ○ Ordine și siguranță publică/sectorială ○ Mediu ○ Afaceri economice și financiare ○ Sănătate ■ Servicii generale ale administrațiilor publice | <ul style="list-style-type: none"> ○ Locuințe și facilități pentru comunitate ○ Protecție socială ○ Recreere, cultură și religie ○ Educație ○ Altă activitate: |
|--|---|

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: Achiziție lucrări de Execuție lucrări componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului "Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui", finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10- Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

II.1.2) Cod CPV principal

5222300-2 Lucrări de construcții pentru instalații de securitate

II.1.3) Tipul contractului ■ Lucrări

II.1.4) Descriere succintă:

Achiziție lucrări de execuție pentru Componenta C1 – Sistem de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei, din cadrul proiectului "Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui" finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 7 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă pe adresa de email: vindereiprimaria@yahoo.com cu confirmare de primire (numar de inregistrare emis de UAT Comuna Vinderei)



II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA 899,774.60 LEI

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi Da Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)

Cod CPV principal: [] [].[] [].[] [].[] [] Cod CPV suplimentar: [] [] [] []

II.2.3) Locul de executare:

Cod NUTS: RO216 Vaslui

Locul principal de executare: comuna Vînderei, județul Vaslui

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Achiziție lucrări de execuție pentru Componenta C1 – Sistem de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vînderei, din cadrul proiectului "Infiiințarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vînderei, județul Vaslui" finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Pentru realizarea Componentei C1 – Sistem de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vînderei, se vor realiza următoarele lucrări, conform proiect elaborat de ENERGOCONTACT SRL:

- Realizarea unui sistem de supraveghere format din 136 camere de supraveghere de exterior cu tehnologie IP, senzor de 8 MP, tehnologie AcuSense și ColourVu, IR cu filtru zi&noapte, protecție la praf și umezeală IP67.
- Camerele video se vor conecta la centrul dispecerat prin cablu optic de 12 fibre folosind tehnologia IP (Internet Protocol).
- Cablul optic se va poza pe stâlpii rețelelor de distribuție a energiei electrice, folosind accesorii metalice de fixare speciale pentru infrastructura de fibră optică.
- Atât transferul de date cât și alimentarea cu energie electrică a camerelor de supraveghere video se vor realiza prin intermediul unui singur cablu optic de 12 fibre și alimentare 2x1.5 mmp.
- Zona de acțiune vizată de proiect este dispusă pe drumurile principale și secundare, DJ242C și DJ242G și drumurile comunale DC69, DC71 și DC72 care strabat localitățile mai sus menționate.

II.2.5) Criterii de atribuire: Pretul cel mai scăzut

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene da nu

Identificarea proiectului: "Infiiințarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vînderei, județul Vaslui" finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)



II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului

da nu

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr.1.

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016,

Modalitatea de îndeplinire:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 – Declarație formular F1

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ghiur Ionel Ionut – Primar
Balan Gheorghe – Viceprimar
Zanoschi Marcela - Secretar
Oniga Aniela Diana – functionar
Cretanu Oneta Nicoleta - functionar
Pricop Ciprian – Cosmin – functionar
Ghiorghe Graur – consilierul Primarului.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.



Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze.

Modalitatea de îndeplinire:

Certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

I. Experiența similară:

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au executat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin 800.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte.

*) Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit

în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile;

- lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;

- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.

**) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr.2/2017 (art. 13).

**) Prin lucrări similare se înțelege:

***) ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Modalitatea de îndeplinire:

vor fi prezentate următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; SAU
- recomandări; SAU
- alte documente echivalente.

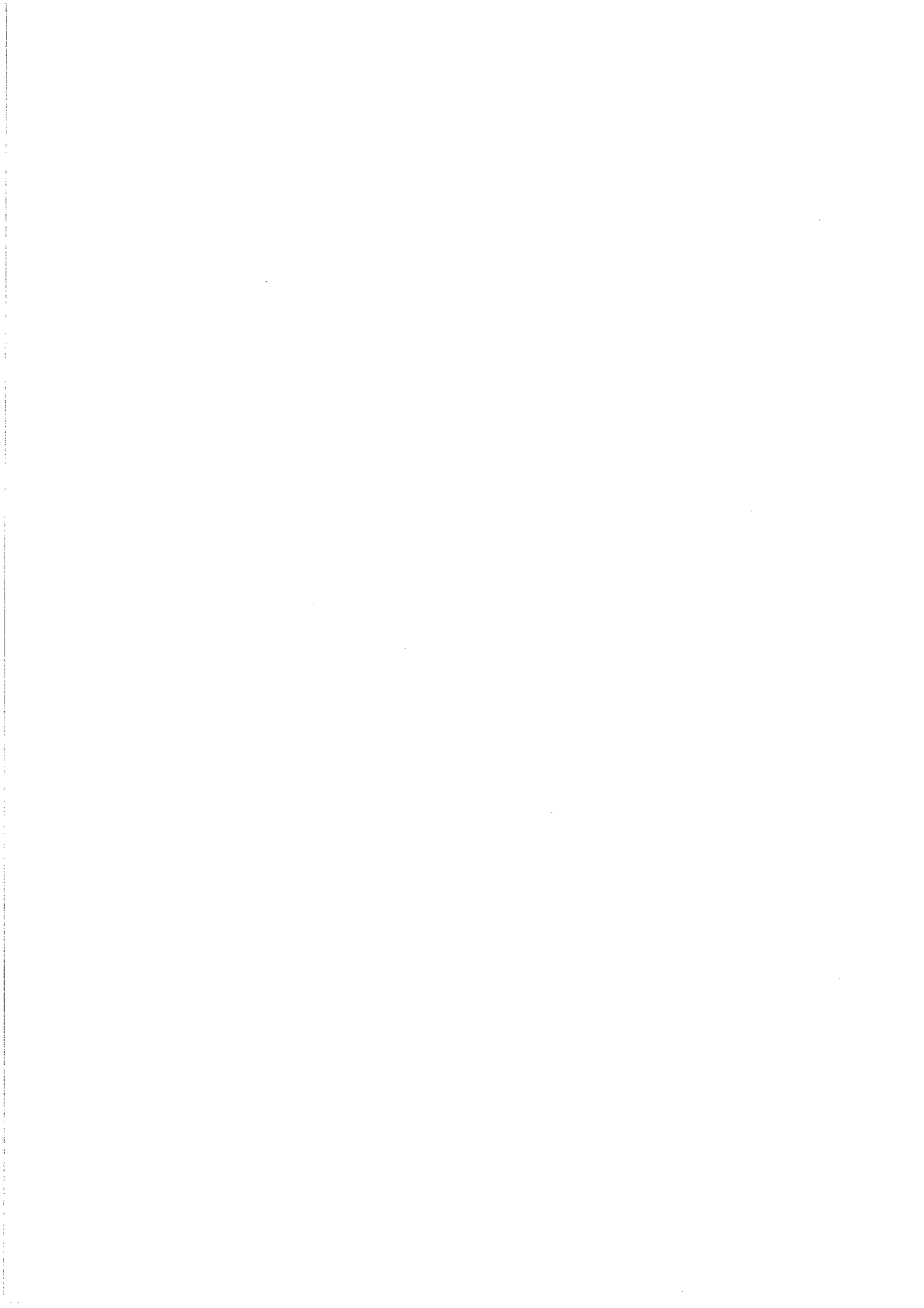
II. Subcontractare

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare: nu se solicită

III.1.6.b) Garanția de bună execuție: Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016



III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:
Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 66 din Legea nr. 99/2016.
[autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz].

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) *Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare*

b) *Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;*

c) *HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare*

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului

Secțiunea IV:

IV.1) Informații administrative

IV.1.2) Termen limită pentru OFERTELOR

Data: 16.11.2023

Ora locală: 12.00

IV.1.2) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: ROMANA

IV.1.3. Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: nu este cazul

IV.1.4 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă:

Durata în luni: 2 LUNI (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

IV.1.5 Condiții de deschidere a ofertelor

Data: 17.11.2023

Ora locală: 10.00

Locul: sediul autoritatii contractante

Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere: comisia de evaluare

IV.2) Prezentarea ofertei

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

1) Propunerea tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate.

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri (daca este cazul).

3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă:

- Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind



reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de execuție, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce în graficul de implementare a contractului timpii suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor/lucrărilor conexe prestate în cadrul contractului.

Se impune clauza de reciclare/ reutilizare a cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase ce vor rezulta din activitatea operatorului pe proiect (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) fie direct de acesta, fie de un alt operator economic, pe bază de contract.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

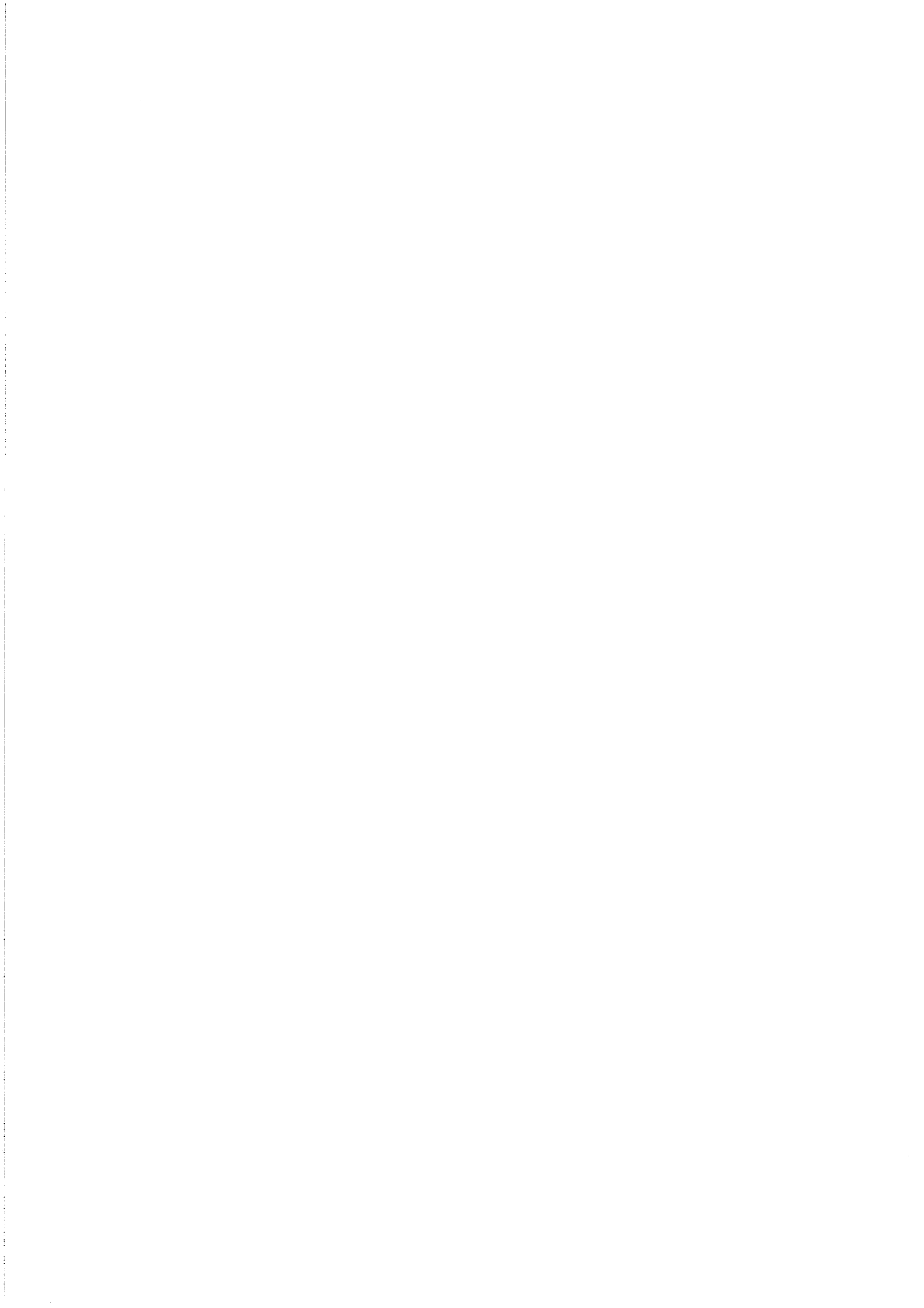
Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri



unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu lucrarile și produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

C. Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate conform instrucțiunilor din prezentul document, pe adresa:

UAT Comuna Vinderei, Str. 1 Decembrie 1918, nr. 1, Județ: Vaslui; Localitate: Vinderei; Cod Postal: 737585; Tara: Romania; Nr de telefon: +40 236828603; cod fiscal 3394104.

cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor: 16.11.2023, ora 12.00

Informații suplimentare: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție. UAT Comuna Vinderei are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă de timp care nu trebuie să depășească, de regulă 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitări primite cu cel puțin 3 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Solicitățile de clarificări se vor transmite la adresa de email e-mail: vindereiprimaria@yahoo.com.

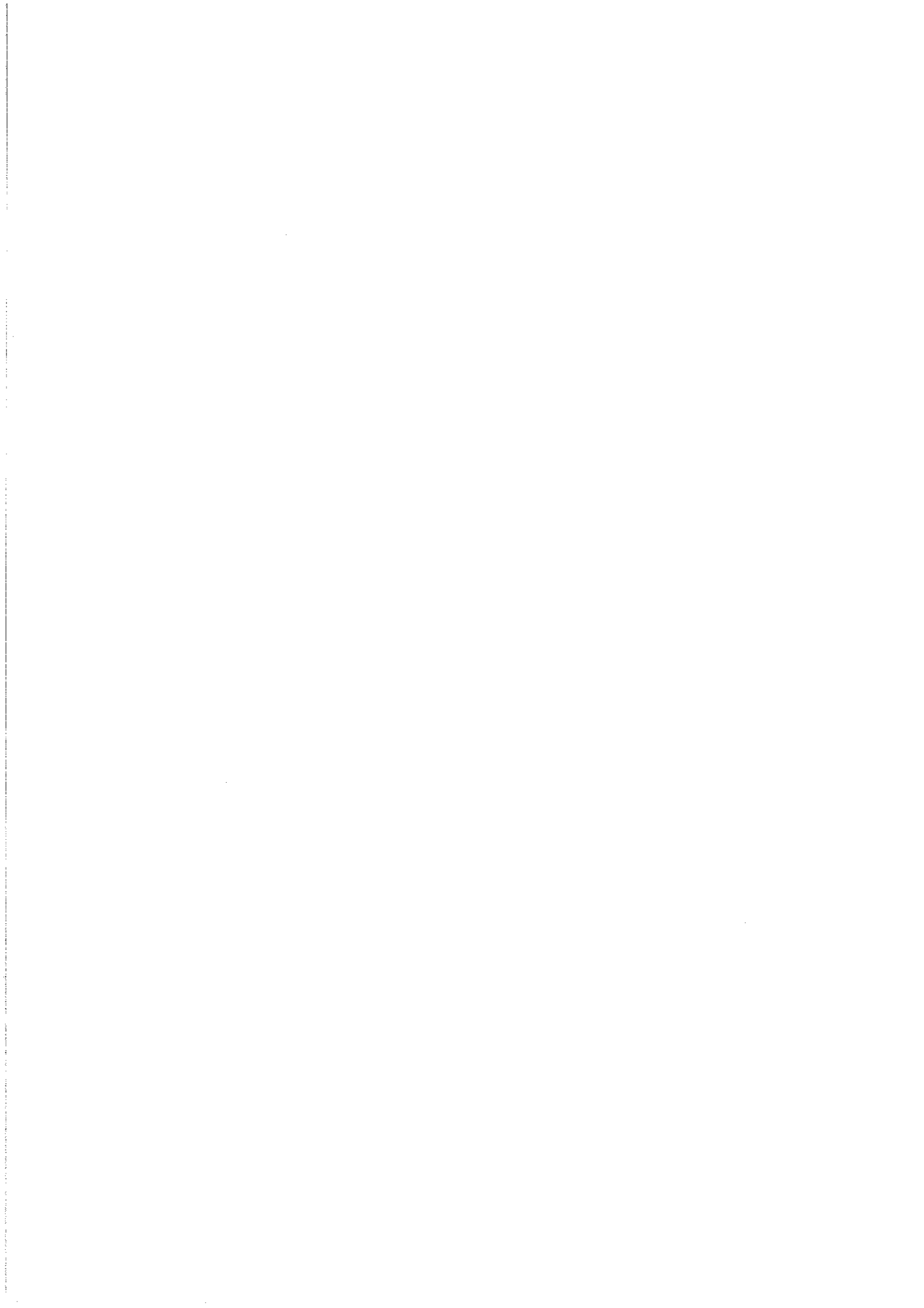
Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul corespunzător acestei proceduri.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu



mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE".
Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumpția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică da nu

Perioadele estimate de depunere a anunțurilor viitoare:

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

Se va accepta facturarea electronică

Se vor utiliza plățile electronice

VI.3) Informații suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Achiziția se va efectua în SEAP prin catalogul electronic în urma unei comunicări către ofertantul clasat pe primul loc.

Ofertantul desemnat câștigător va posta în CATALOGUL SEAP oferta pentru Execuție lucrări componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul



proiectului "Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui", finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10- Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local).

Autoritatea contractantă va finaliza procedura de achiziție în SEAP și va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor.

Ofertantul are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.

Dacă termenul de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.5) Data expedierii prezentului anunț: 01.11.2023



The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text: ROMANIA, COMUNA VINDEREI, and JUDEȚUL VASLUI.

Formularul nr. 1 - Declarație privind conflictul de interese

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Numele membrului asocierii: [introduceți întregul nume]

Numele subcontractantului: [introduceți întregul nume]

Numele terțului susținător: [introduceți întregul nume]

Declarație privind conflictul de interese

Obiectul contractului: Executie lucrari componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului "Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui", finanțat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10-Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Procedura de atribuire a Contractului – Achizitie Directa

În legătură cu informațiile prezentate în cadrul Documentației de atribuire aferentă achizitiei precizate mai sus, subsemnatul, reprezentant împuternicit al [numele, adresa Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că, în calitate de participant la această procedură, [numele Ofertantului individual/membru al asocierii/subcontractantului/terțului susținător] nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul art. 59 – 60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ghiur Ionel Ionut – Primar
Balan Gheorghe – Viceprimar
Zanoschi Marcela - Secretar
Oniga Aniela Diana – functionar
Cretanu Oneta Nicoleta - functionar
Pricop Ciprian – Cosmin – functionar
Ghiorghe Graur – consilierul Primarului.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, CERTIFICAT CONSTATATOR emis de OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI, valabil la data depunerii ofertei.

Data:/...../.....

Semnătură

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic în calitate de Ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

Formularul nr. 2 - FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Titlul contractului: Executie lucrari componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului *"Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui"*, finantat prin contractul C10-11.2-548 în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10- Fondul Local, I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la achiziția pentru atribuirea contractului de lucrari organizată de UAT Comuna Vinderei mentionez ca informatiile prezentate în cadrul prezentului Formular sunt cele pe care noi ni le asumăm și sunt corelate cu oferta tehnica.

1. Durata de execuție a lucrărilor luni calendaristice
2. Perioada de garanție a lucrărilor este luni.
3. Personalul de specialitate pentru realizarea contractului:
4. Logistica, utilajele/echipamentele/instalațiile și mijloacele de transport de care dispune ofertantul în vederea executării contractului:
5. Surse de materiale
Ofertantul va prezenta sursele de materiale avute în vedere pentru materialele utilizate la execuția lucrărilor și va răspunde cerințelor din Proiectul Tehnic

Lista principalilor furnizori de materiale de construcție:

Nr. crt.	Denumire furnizor materiale de constructie	Date de identificare furnizor: ➤ Sediul.....; ➤ Telefon.....; fax.....; ➤ Nr. de inregistrare la Registrul Comertului ...; ➤ cod unic de inregistrare; ➤ numele reprezentantului firmei si functia acestuia	Tipuri si cantitati de materiale de constructie furnizate in cadrul contractului

Se va completa o linie pentru fiecare principal furnizor de materiale de constructie.

6. Grafic general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)
Ofertantul va prezenta Graficul activităților, realizat în format Gantt sau poate avea un alt format specific.

Data _____

Reprezentant legal /imputernicit al Ofertantului

_____ (semnatura si stampila)

Formularul nr. 3 – Declarație domeniul mediului, social și relații de muncă
Numele Ofertantului (individual sau asocieră de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului la achiziția directă pentru atribuirea contractului organizată de UAT Comuna Vinderei declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția lucrărilor.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului
_____ (semnatura și stampila)

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): [introduceți întregul nume]

Formular de Ofertă

Obiectul contractului: Executie lucrari componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului *"Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui"*,

Către: Autoritatea Contractantă UAT COMUNA VINDEREI

După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm dacă oferta noastră va fi acceptată, să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- i. ofertăm prețul total de _____ [lei Autoritatea Contractantă introduce moneda procedurii] [introduceți suma în cifre și litere din Propunerea Financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ [introduceți suma în cifre și litere],

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

- i. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv eratele și clarificarile ulterioare, (dacă e cazul) comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru: Executie lucrari componenta C1 – Sisteme de monitorizare și avertizare pentru siguranța cetățenilor din Comuna Vinderei din cadrul proiectului *"Inființarea sistemului inteligent de management integrat local (tip Smart Village) în Comuna Vinderei, județul Vaslui"*, și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
- ii. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
- iii. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;

- iv. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
- v. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
- vi. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
- vii. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
- viii. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 60 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

- i. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
- ii. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor cât și pe perioada derulării Contractului
- iii. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care se va prezenta Certificatul ORC și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
- iv. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat Certificatul ORC și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul

În care Autoritatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Autoritatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției

v. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.

vi. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică de furnizare această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă UAT Comuna Vinderei prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.

vii. Precizăm că:

depunem Ofertă Alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de Ofertă separat, marcat în mod clar "Ofertă Alternativă";

nu depunem Ofertă Alternativă.

[Se bifează opțiunea corespunzătoare.]

viii. Înțelegem că Autoritatea Contractantă

a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.

b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

ix. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o **garanție de bună execuție de 10% din prețul Contractului.**

x. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocieră, în calitate de subcontractant).

Data ____/____/____

....., în calitate de reprezentant legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operator economic).
..... (semnătura)

Anexe Formular nr. 4 - FORMULAR DE PROPUNERE FINANCIARA

Propunerea financiara va fi insotita de urmatoarele formulare:

- 1) Centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti;
- 2) Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- 3) Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
- 4) Listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari (formularul F3);
- 5) Listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (formularul F4);
- 6) Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotari (formularul F5);
- 7) Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale (formularul C6);
- 8) Lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru (formularul C7);
- 9) Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții (formularul C8);
- 10) Lista cuprinzând consumurile privind transporturile (formularul C9);
- 11) Graficul valoric de realizare a investiției publice (realizat pe luni calendaristice) și Fluxul de numerar și care prezintă toate informațiile necesare înțelegerii modului în care Ofertantul va corela aspectele financiare cu execuția Lucrărilor, incluzând aspecte privind: costurile aferente activităților principale și subactivităților acestora, costurile estimate cu resursele alocate fiecărei activități (personal, utilaje, etc.), eșalonarea în timp a costurilor (pe luni de contract).

Formularele F1-F5,C6-C9, completate cu prețuri unitare și valori, conform formularelor din Proiectul tehnic, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Data ____/____/____

....., în calitate de reprezentant legal autorizat să semneze oferta pentru
și în numele _____ (denumirea/numele operator economic).
..... (semnătura)